

Informatii generale privind postul

1. Denumirea postului: muncitor calificat – Muncitor calificat in silvicultura
2. Nivelul postului (de conducere/de executie): de executie
3. Obiectivul/Obiectivele postului:
 - executa lucrari de: pregatire a solului, insamantari, plantari, aplica tratamente fitosanitare, fertilizare pri pulverizare de substante, insecticide si pesticide, intretinere culturi, curatenie a cailor de acces proprii parcului, curatenie a terenurilor de sport, infiintare si intretinere culturi sera, amenajare peisagistica, lucrari agricole,
 - executa lucrari de: producerea materialului pentru impaduriri, lucrari de regenerare artificiala a padurilor lucrari de ingrijire a arboretelor;
 - respectare normelor de protectie a muncii;
 - respectarea standardelor de calitate ISO 9001/2008.

Conditii specifice pentru ocuparea postului*²⁾

1. Studii de specialitate: studii generale, 10 clase, scoala profesionala sau diploma de bacalaureat cu specializarea Lucrator in silvicultura.
2. Perfectionari (specializari)*³⁾: certificat de competente profesionale pentru calificarea in specialitatea – Lucrator calificat in silvicultura;
3. Vechimea in munca/specialitate necesara: minim 6 luni vechime in munca
4. Cunostinte de operare/programare pe calculator: nu este cazul
5. Limbi straine*⁴⁾: nu este cazul
6. Abilitati, calitati si aptitudini necesare:
 - adaptabilitate la activitatile necesare pentru realizarea obiectivelor;
 - recunoasterea agregatelor si instalatiilor folosite in agricultura;
 - elemente de ecologie;
 - infiintarea si ingrijirea culturilor floricole;
 - Ingrijirea arborilor si identificarea daunatorilor;
 - capacitate de a rezolva problemele intervenite in activitatea curenta;
 - asumarea responsabilitatilor;
 - disponibilitate;
 - disciplina si respectarea normelor etice in timpul serviciului.
7. Cerinte specifice*⁵⁾: disponibilitate pentru lucru in program prelungit in anumite conditii
8. Competenta manageriala (cunostinte de management, calitati si aptitudini manageriale): nu este cazul.

Descrierea sarcinilor ce revin postului:

Nr. crt.	Sarcini	Competente (Autoritate)	Responsabilitati
I	Efectueaza lucrari de cosire, taiere si rarire a vegetatiei ierboase respectiv florare si a	Executa lucrari de cosire, taiere (manual si mecanizat) si de strangere in gramezi, cu grebla si	Raspunde de calitatea lucrarii executate

	gazonului.	furca a vegetatiei cosite,taiate in zona de lucru.	
2	Efectueaza mobilizarea manuala a solului in vederea asigurarii prizei cu stratul vegetal.	Executa nivelarea si maruntirea bulgarilor de pamant	Raspunde de finisarea lucrarii prin greblare repetata/m.p. de suprafata
3	Degajeaza terenul de frunze si crengi.	Executa strangerea in gramezi la marginea drumului a frunzelor si crengilor	Raspunde de suprafata curatata
4	Efectueaza curatarea terenului de iarba si buruieni.	Executa sapare la adancimea de 5 cm, strangerea in gramezi	Raspunde de evacuarea materialelor rezultate in afara zonei de lucru
5	Efectueaza degajarea terenului de corpuri straine.	Executa strangerea cu mana, grebla, sapa, a vegetatiei cosite, a frunzelor, gunoaielor, pietrelor, cracilor	Raspunde de evacuarea lor cu cosul si roaba, la marginea zonei de lucru
6	Efectueaza administrarea de ingrasaminte chimice.	Executa transportul acestora in interiorul zonei de lucru si manipularea corecta respectand normele de protectie a muncii	Raspunde de saptura in vederea incorporarii ingrasamintelor in sol, pentru gropile de plantare
7	Efectueaza plivirea buruienilor.	Executa depozitatul buruienilor la marginea zonei de lucru in gramezi	Raspunde de caratul acestora pana la alei, prin purtare directa
8	Efectueaza saparea gropilor poligonale pentru plantari izolate.	Executa saparea gropii si aruncarea pamantului pe mal, cu depozitarea acestuia	Raspunde de largimea si adancimea gropilor, inclusiv separarea pamantului vegetal
9	Efectueaza plantari de arbori, arbusti, trandafiri.	Executa manipularea materialului dendrologic in interiorul zonei de lucru	Raspunde de fasonarea si mocirlirea radacinilor, plantarea in gropi, primul udat si nr. de buc. primite
10	Efectueaza transplantari cu balot de pamant.	Executa gropile la adancime corespunzatoare, transportul in zona de lucru pana la locul de plantare	Raspunde de asezarea balotului in groapa, executarea farfuriilor sau musuroaielor cu primul udat si de bucatile primite
11	Efectueaza udarea plantatiilor cu furtunul de la hidranti si de la cisterna.	Efectueaza desfasurarea si cuplarea furtunului la gura de apa	Raspunde de udatul propriu zis
12	Efectueaza taieri, corectie puieti arbori mai mici de 3 m inaltime.	Executa evacuarea ramurilor taiate la marginea zonei de lucru	Raspunde de strangerea lastarilor taiati si cararea lor la marginea zonei de lucru
13	Efectueaza incarcarea vegetatiei cosite sau taiate, a frunzelor, crengilor si a gunoiului in remorca.	Executa strangerea gunoiului in gramezi si incarcarea acestuia in remorca	Raspunde de calitatea lucrarii executate, de curatenia zonei de lucru
14	Efectueaza plantarea florilor si plantelor perene precum si ingrijirea acestora.	Executa transportul laditelor cu rasaduri in interiorul zonei de lucru	Raspunde de numarul de ladite cu rasaduri, de eliberarea zonei de lucru, de udare, de rasaduri primite
15	Efectueaza resadirea rasadurilor pe teritoriul Parcului Municipal Ploiesti Vest si supravegherea	Intreprind toate masurile pentru ingrijirea, cresterea si dezvoltarea plantelor	Raspunde de calitatea lucrarii executate

	dezvoltarii acestora.		
16	Cultiva si intretin materialul dendrologic din sera Parcului Municipal Ploiesti Vest.	Intreprind toate masurile necesare climatului de dezvoltare	Raspunde de calitatea lucrarii executate
17	Efectueaza lucrari de ierbicizare a zonelor cu buruieni.	Executa lucrari de ierbicizare a zonelor cu buruieni tinand cont de dozarea si diluarea corespunzatoare si de respectarea normelor de protectie a muncii	Raspunde de calitatea lucrarii executate
18	Efectueaza lucrari de dezapezire.	Executa strangerea cu lopata a zapezii in gramezi si transportul acesteia la marginea zonei de lucru	Raspunde de suprafata curatata
19	Efectueaza si alte sarcini trasate verbal de seful de serviciu sau inlocuitorul legal al acestuia.	Executa sarcinile la nivelul competentei de muncitor necalificat	Raspunde de utilizarea uneltelor din dotare
20	Indeplineste si alte sarcini din domeniul de activitate al serviciului.	Executa alte sarcini trasate de sefii ierarhici, cu respectarea legalitatii acestora	Raspunde disciplinar, material sau penal, dupa caz. de neindeplinirea sau indeplinirea defectuasa a sarcinilor

Alte atributii specifice postului :

- raspunde direct si personal pentru calitatea lucrarilor executate precum si pentru executarea la termen a acestora;
- raspunde de respectarea standardelor de calitate ISO 9001/2008;
- raspunde de cunoasterea si respectarea regulamentului intern al institutiei, dand dovada de loialitate fata de interesele institutiei in cadrul careia isi desfasoara activitatea;
- respecta normele de etica si echitate atat in cadrul colectivului in care lucreaza cat si in afara acestuia evitand discutiile neprincipiale atat in cadrul acestuia cat si in relatiile cu alte persoane din institutie sau din afara cu care colaboreaza in realizarea sarcinilor de serviciu;
- indeplineste orice alte activitati relevante postului.

Raspunde de cunoasterea si respectarea normelor in domeniul securitatii si sanatatii in munca

1. Desfasoara activitatea, in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana, cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;
2. Utilizeaza corect aparatura si echipamentele;
3. Utilizeaza corect echipamentul individual de protectie acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa-l puna la locul destinat pentru pastrare;
4. Nu procedeaza la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparatului, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor, si sa utilizeze corect aceste dispozitive;
5. Comunica imediat angajatorului si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor, precum si orice deficiente ale sistemelor de protectie;
6. Aduce la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana;
7. Coopereaza cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibil realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
8. Coopereaza, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitatea si sanatate, in domeniul sau de activitate;

9. Isi insuseste si respecta prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;

10. Raspunde solicitarilor inspectorilor de munca si inspectorilor sanitari;

11. Aduce la cunostinta conducatorului locului de munca modificarile privind fisa de instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca (date personale, domiciliu, pregatire, traseu, mijloc de transport, durata);

12. Respecta prevederile contractului colectiv sau individual de munca, anexelor acestuia, regulamentului intern, regulamentului de organizare si functionare, precum si oricare alte dispozitii ale angajatorului sau conducatorului locului de munca;

13. In oricare situatie in care nu a fost instruit sau verificat, comunica imediat conducatorului locului de munca si executa dispozitiile acestuia.

Responsabilitatea implicata de post

1. De pregatire/luare a deciziilor*⁶⁾: in limita atributiilor postului

2. Delegarea de atributii si competenta: nu este cazul

3. De pastrare a confidentialitatii: nu este cazul

Sfera relationala a titularului postului

1. Sfera relationala interna:

a) Relatii ierarhice

- subordonat fata de: seful serviciului si inspectorul de specialitate inginerul horticultor / agronom / peisagist

- superior pentru: nu este cazul

b) Relatii functionale: nu este cazul

c) Relatii de control: nu este cazul

d) Relatii de reprezentare: nu este cazul

2. Sfera relationala externa:

a) cu autoritati si institutii publice: nu este cazul

b) cu organizatii internationale: nu este cazul

c) cu persoane juridice private: nu este cazul